

# ANNEXE M5A

## Fiche de renseignements pour les candidatures sur poste en COM

MENJ/MESR DGRH Département C2-4	Corps :
---------------------------------------	---------

### FICHE DE RENSEIGNEMENTS

Joindre obligatoirement un curriculum vitae

#### ÉTAT-CIVIL

<input type="checkbox"/> M.	Nom de famille :	Prénom :
<input type="checkbox"/> Mme	Nom d'usage :	
Date de naissance :    /    /		Courriel :
Adresse personnelle :		
Code postal :	Ville :	

#### SITUATION DE FAMILLE

Célibataire                       Marié/Pacsé                       Autre (précisez) :.....

#### RENSEIGNEMENTS CONCERNANT LE CONJOINT

Nom :	Prénom :	Date de naissance :    /    /
Vous accompagnera-t-il ?	<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non	
Exerce-t-il une activité ?	<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non    Si oui, relève-t-elle du secteur public <input type="checkbox"/> , du secteur privé <input type="checkbox"/>	
Précisez l'employeur	.....	Profession ou corps de fonctionnaire
		.....

#### ENFANTS À CHARGE

Nom	Prénom	Date de naissance	Vous accompagnera-t-il	Classe suivie à la prochaine rentrée
		/ /	<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non	
		/ /	<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non	
		/ /	<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non	
		/ /	<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non	
		/ /	<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non	

#### SITUATION ADMINISTRATIVE

Grade	Classe	Echelon	Fonctions
Affectation actuelle :			
Fonctions antérieures exercées en qualité de <b>titulaire</b> :			Période
Corps	Établissement ou service, ville, pays		Du                      au
Fonctions antérieures exercées en qualité de <b>non-titulaire</b> :			Période
Corps ou profession	Établissement ou service, ville, pays		Du                      au

Fait à,  
Signature

Le